

Утверждаю:
Директор МБУ ДО ДЮСШ

_____ О.Н. Коржавин

Протокол №1
от «30» августа 2023г.

План работы на год

Содержание

1. Введение-.....	3-4 стр.
2. Цель, задачи ДЮСШ-.....	5-6 стр.
3. Распределение функциональных обязанностей работников ДЮСШ –	6 стр.
4. Информационная карта -	7 стр.
5. Организационная работа -.....	8 стр.
6. Воспитательная работа –.....	9-11 стр.
7. Методическая работа –	12-13 стр.
8. План заседаний МС на 2023-2024 учебный год. –	14 стр.
9. Работа с родителями –	15 стр.
10. План по профилактике наркомании –	15 стр.
11. План работы по охране труда -.....	16 стр.
12. План работы по аттестации –	17 стр.
13. План работы с одаренными спортсменами –.....	17 стр.
14. План работы со спортсменами – инструкторами –	17 стр.
15. План работы педагогического совета –	18 стр.
16. План работы административного совета-.....	19-20 стр.
17. План работы с детьми дивиантного поведения-.....	20 стр.
18. Мониторинг, анкетирование-.....	21 стр.
19. План по организации летнего отдыха и занятости учащихся ДЮСШ в 2023году-.....	21 стр.
20. Циклограмма работы ДЮСШ в 2022-2023 уч.г. –	21 стр.
21. Приложение №1. Календарь спортивно-массовых мероприятий для образовательных учреждений Куйтунского района на 2023-2024 учебный год.....	22 стр.
22. Приложение №2. Календарь спортивно-массовых мероприятий МБУ ДО ДЮСШ Куйтунского района на 2023-2024 учебный год.....	23стр.

1. Введение

Спортивные школы осуществляют работу среди детей и подростков, направленную на укрепление их здоровья и физическое развитие. Необходимо отметить, что в спортивную школу привлекаются учащиеся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, оказывают всестороннюю помощь образовательным учреждениям в организации методической и массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы. В процессе систематических занятий в спортивной школе выявляют способных детей и подростков для привлечения их к специализированным занятиям спортом в училищах олимпийского резерва, специализированных детско-юношеских школах олимпийского резерва.

Детско-юношеская спортивная школа открыта в 1991 году. Культивируемые виды спорта: пулевая стрельба, волейбол, баскетбол, футбол, настольный теннис, рукопашный бой, лыжный спорт, хоккей с шайбой, пауэрлифтинг, с 2019 года добавился автомобильный вид спорта – картинг, с 2023 г. добавилась легкая атлетика.

Материально-техническая база школы:

Учебные – 641.0 кв.м. (Олимп, Молодежная 16а)

522 кв.м. – спортивный зал, мини-футбол, баскетбол;

108 кв.м. – зал настольного тенниса;

11.0 кв.м. – вспомогательные помещения.

Учебные – 491. кв.м (Карла Маркса 36а)

284.3 кв.м - спортивный зал, волейбол, баскетбол;

47.8 кв.м- кабинет лыжной подготовки, учебный класс теоретической подготовки;

135.2 кв.м.- зал тяжелой атлетики, пауэрлифтинг, ОФП;

4.6 кв.м- вспомогательные помещения.

Учебные – 189.4 кв.м. (Карла Маркса 57б)

115.7 кв.м. – зал борьбы, армейский рукопашный бой;

73.7 кв.м. – вспомогательные помещения.

Хоккейный корт 1716 (Карла Маркса 55б)

1200 кв.м- каток;

516 кв.м- места для зрителей.

учебно-вспомогательные 92:

21.6 кв.м- раздевалка;

22.7 кв.м- раздевалка;

11.0 кв.м- административный кабинет;

19.4 кв.м- уч.класс теоретической подготовки хоккеистов;

17.3 кв.м – вспомогательные помещения.

Возрождение 1594,3 (Водокачечная 38)

Учебные-661.3 кв.м (Кундуй, Ленина 96а)

273.1 кв.м-мини-футбол, волейбол, ОФП;

64.9 кв.м.- зал ОФП;

137.1 кв.м.- зал настольного тенниса;

37.1 кв.м.- учебный кабинет теоретической подготовки;

14.3 кв.м- административное помещение;

134.8 кв.м- вспомогательные помещения.

- арендуемая:

спортзалы МКОУ Карымская СОШ, МКОУ Чеботарихинская СОШ, МКОУ Тулинская СОШ, МКОУ Ленинская СОШ, МКОУ Харикская СОШ №2.

- по сетевому взаимодействию:

р.п. Куйтун: МКДОУ «Улыбка», МКДОУ, «Родничок», МКОУ СОШ №1, МКОУ СОШ №2, с. Уян: МКОУ Уянская СОШ, с. Карымск: МКДОУ «Сказка».

Финансирование деятельности спортивной школы осуществляется за счет средств муниципального бюджета. В ДЮСШ осуществляется постоянный контроль над финансово-хозяйственной деятельностью. Образовательное учреждение обеспечивает целевое использование бюджетных средств и своевременную выплату заработной платы сотрудникам.

2. Цель и задачи работы ДЮСШ:

Цель - создание условий для укрепления здоровья, физического развития и достижения высоких спортивных результатов.

Задачи:

1. Повышать уровень физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта;
2. Укреплять здоровье воспитанников;
3. Совершенствовать физическое развитие;
4. Проводить разностороннюю пропаганду физической культуры и спорта;
5. Повышать качество учебно-тренировочной и воспитательной работы.

Распределение нагрузки

На 2023-2024 учебный год в МБУ ДО ДЮСШ тарифицировать, согласно списков и расписания тренеров-преподавателей:

СОГ – 5

НП – 36

ТЭ – 23

ИТОГО: 64 гр.

Всего к систематическим занятиям спортом привлечено **820** человек на **13** отделениях:

1. Пулевая стрельба – 12 чел.
2. Лыжный спорт – 58 чел.
3. Футбол – 118 чел.
4. Пауэрлифтинг – 42 чел.
5. Баскетбол – 117 чел.
6. Рукопашный бой – 73 чел.
7. Настольный теннис – 81 чел.
8. Хоккей с шайбой – 52 чел.
9. Волейбол – 102 чел.
10. Картинг – 25 чел.
11. Лёгкая атлетика – 24 чел.
12. Самбо – 16 чел.
13. Фитнес – 100 чел.

3. Распределение функциональных обязанностей работников ДЮСШ

1. Коржавин Олег Николаевич – директор;
2. Тарасов Леонид Юрьевич – заместитель директора по УВР;
3. Иванькин Сергей Дмитриевич – завхоз;
4. Каменщикова Ольга Владимировна – методист;
5. Коваленко Юлия Валерьевна – методист;
6. Тупица Алёна Анатольевна – секретарь;
7. Оберемок Дмитрий Николаевич – заведующий спортивным залом;
8. Садков Д.А. – руководитель ШМО тренеров по командно-игровым видам спорта.
9. Скуматов Н.А. – руководитель ШМО тренеров по циклическим видам спорта.

4. Информационная карта
МБУ ДО Куйтунская районная ДЮСШ
2023-2024 уч. год

Наименование Отделений по видам спорта	Количество		Юноши	Девушки
	Групп	Обучающихся		
Футбол	9	118	80	38
Баскетбол	8	117	55	62
Рукопашный бой	3	73	65	8
Пулевая стрельба	2	12	6	6
Пауэрлифтинг	6	42	31	11
Хоккей	5	52	45	7
Картинг	3	25	25	-
Волейбол	7	102	43	59
Настольный теннис	7	81	55	26
Лёгкая атлетика	2	24	12	12
Самбо	2	16	12	4
Лыжные гонки	5	58	38	20
Фитнес	5	100	57	43
Итого:	64	820	524	296

Тренеров основных - 17
Тренеров совместителей – 10

Категории
Высшая – 1
Первая – 15

Образование
Высшее – 14
Средне-специальное – 13

Группа
СОГ - 5
НП - 36
ТЭ - 23

5. Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Распределить нагрузку тренерам-преподавателям	август	директор	
2.	Утвердить расписание тренеров-преподавателей	август	зам. по УВР	
3.	Составить план работы на сентябрь	август	зам. по УВР	
4.	Составить план работы на октябрь	сентябрь	зам. по УВР	
5.	Составить и утвердить годовой план работы ДЮСШ на 2023-2024 уч. год	сентябрь	директор	
6.	Утвердить план физкультурных и спортивных мероприятий	сентябрь	директор зам. по УВР	
7.	Утвердить списки учащихся по группам	сентябрь, октябрь	директор	
8.	Зачисление, отчисление обучающихся в АИС	в течении года	зам. по УВР	
9.	Проведение соревнований	в течении года	зам. по УВР, тренеры-препод.	
10.	Составить план работы на ноябрь	октябрь	зам. по УВР, методист	
11.	Инвентаризация	ноябрь	Завхоз	
12.	Статистический годовой отчет 5-ФК	ноябрь-декабрь	директор, зам. по УВР	
13.	Составить план работы на декабрь	ноябрь	зам. по УВР, методист	
14.	Составить план работы на январь	декабрь	зам. по УВР, методист	
15.	Статистический отчет 1-ДО	январь	зам. по УВР	
16.	Составить план работы на февраль	январь	зам. по УВР, методист	
17.	Статистический отчет 1-ДОП	февраль	зам. по УВР	
18.	Составить план работы на март	февраль	зам. по УВР	
19.	Проверка пожарного состояния	февраль	завхоз	
20.	Самообследование за 2023г	март	зам. по УВР, методист	
21.	Составить план работы на апрель	март	зам. по УВР	
22.	Оформление стендов	после соревнований	тренеры-препод. методист	
23.	Составить план работы на май	апрель	зам. по УВР, методист	
24.	Составить план работы на июнь	май	зам. по УВР, методист	
25.	Утверждение плана работы на период летних каникул	июнь	директор зам. по УВР	
26.	Итоги работы педагогического коллектива	июнь	тренеры-препод. зам. по УВР	
27.	Анализ работы тренеров-преподавателей	июнь	зам. по УВР, методист	
28.	Анализ роста спортивного мастерства	июнь	зам. по УВР	
29.	Анализ работы ДЮСШ за 2023-2024 уч. год	июнь	зам. по УВР	
30.	Анализ выполнения учебных программ на отделениях	июль	зам. по УВР	
31.	Подготовка ДЮСШ к новому учебному году (проект годового плана учебные планы отделений)	Август	зам. по УВР завхоз	

6. Воспитательная работа

Основу содержания воспитания коллектив ДЮСШ видит в сознательном управлении своим развитием.

Цель: формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей, способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории, способности к успешной социализации в обществе.

Реализация воспитательной программы учреждения осуществляется по шести направлениям:

1. Модуль - «Ключевые дела»
2. Модуль - «Работа с родителями»
3. Модуль - «Работа с одаренными детьми »
4. Модуль - «Воспитание на учебном занятии»
5. Модуль - «Детское общественное объединение»
6. Модуль - «Профессиональное самоопределение

Тематические модули	Задачи воспитания	Формы реализации	Ожидаемые результаты реализации
1.Модуль «Ключевые дела»	Создать условия для самовыражения и творческой самореализации обучающихся. Организовать работу с семьями обучающихся, их родителями.	Спортивные творческие состязания, праздники, конкурсы различного уровня	Развитие отношений между обучающимися и творческой самореализации.
		Участие в спортивных мероприятиях, традиционные праздники,	Повышение мастерства обучающихся, развитие коллективных ценностей, укрепления статуса учреждения.
		Торжественные линейки, церемонии награждения обучающихся, родителей, педагогов, дни открытых дверей, экскурсии, походы	Активное участие в жизни школы, защита школы на соревнованиях, конкурсах различного уровня.
2.Модуль «Работа с родителями»	Установить партнерские отношения с родителями ради успешности конкретного ребенка, а следовательно, как	Индивидуальные встречи родителей и администрации школы. Встречи педагогов и родителей воспитанников.	Достижение цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы.

	залог успешности ДЮСШ.	Родительские собрания	
		Социальные сети и чаты	Осуществляются виртуальные консультации педагогов
3.Модуль «Работа с одаренными детьми»	Вовлечение обучающихся в активную спортивную и творческую деятельность	Конкурсы и соревнования различного уровня (районные, региональные, всероссийские)	Победители и призеры спортивных мероприятий, конкурсов. Создание банка данных «Одаренные дети»
		Вручение премий наград.	
4.Модуль «Воспитание на учебном занятии»	Создать условия для использования в воспитании обучающихся возможности учебного занятия по дополнительным общеобразовательным программам. Содействовать успеху каждого ребенка	Учебно-тренировочные занятия, соревнования, олимпиады, конкурсы.	установление доверительных отношений между тренером и обучающимся побуждение обучающегося соблюдать на занятиях общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (тренерами) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации; использование воспитательных возможностей
5.Модуль «Детское общественное объединение	Формирование единого воспитательного пространства, обеспечивающего реализацию взаимодействия ученического самоуправления,. Формирование единой информационной среды в ДЮСШ для развития и масштабирования инновационной, проектной,	Соревнования, акции, олимпиады, конкурсы, проекты, мастер- классы.	формирование активной жизненной позиции школьников, осознанное ценностное отношение к истории своей страны, города, района, народа; - развитие у детей чувство патриотизма, национальной гордости за свою страну

	социально-преобразованной деятельности.		
6. Модуль» «Профессиональное самоопределение»	Подготовить обучающихся к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создать профориентационно-значимые проблемные ситуации, формирующие готовность обучающегося к выбору	Экскурсии в спортивные школы, средние и высшие учебные заведения города, дающие обучающимся начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии. - совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования	Должны освоить: -значение профессионального самоопределения; -понятие об интересах, мотивах и ценностях профессионального труда.

7. Методическая работа

Цель - Повышение качества образования в МБУ ДО ДЮСШ физкультурно-спортивной направленности через обновление программно-методического обеспечения, внедрения новых педагогических технологий и проектов в образовательную практику.

Задачи:

- совершенствование методической службы и повышение ее роли в деятельности ДЮСШ;
- повышение профессиональной и педагогической компетентности кадров;
- обновление и повышение качества программно – методического обеспечения;
- повышение роли воспитательной работы в образовательном процессе;
- разработка диагностики и мониторинга.

Для реализации поставленных задач были определены основные **направления методической деятельности**:

- кадровое обеспечение;
- обновление содержания образовательного процесса;
- совершенствование управления качеством образования;
- информационно – методическое обеспечение.

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Утверждение индивидуальных программ тренеров-преподавателей по видам спорта	август	методист, зам. дир. по УВР, тренеры по видам спорта	
2. Практиковать прослушивание докладов по наиболее актуальным вопросам методики	в течение года	методист, зам. дир по УВР	
3. Проводить производственные совещания по выполнению программного материала	в течение года	методист, зам. дир по УВР	
4. Утвердить график проведения открытых занятий с последующим обсуждением на методическом и тренерском советах	октябрь	директор, зам. дир по УВР, методист	
5. Систематизировать работу по учету выполнения разрядных нормативов и заслушивать отчеты	в течение года	методист, зам. дир по УВР, тренеры-препод	

6. Заслушивать отчеты ведущих тренеров по отбору и спортивной ориентации одаренных спортсменом для дальнейшего их спортивного совершенствования.	май	тренеры-препод, зам.директора по УВР, методист	
7. Следить за выполнением программного материала и записи в журналах в полном соответствии с требованиями.	До 10го числа каждого месяца	Зам.директора по УВР	
8.Практиковать учебу тренеров на курсах повышения квалификации, вести учетную и отчетную документацию.	В течение года	Методист	
9. Обсуждать изменения в правилах судейства по видам спорта	В течение года	зам.директора по УВР, тренеры-препод	
10. Подготовить научно-методические рекомендации по психологической подготовке спортсменов к соревнованиям (подбор статей и т.д.)	Февраль	Методист, тренеры-препод	
11. Вести учет результатов всех проводимых спортивных мероприятий.	В течение года	зам.директора по УВР, методист	
12. Проведение семинаров по видам спорта по утвержденному графику.	В течение года	методист	
13. Утвердить график прохождения аттестации тренеров-преподавателей на 2023-2024 уч.г.	октябрь	Методист, директор	
14. Составить перспективный план аттестации тренеров-преподавателей	октябрь	методист	

8. План заседаний МС на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Итоги методической работы в 2022 - 2023 уч. г.	сентябрь	Методист	
2.	Утверждение плана МР ДЮСШ на 2023-2024 уч. г.	октябрь	Методист	
3.	Утверждение плана работы МО по видам спорта.	октябрь	Методист	
4.	Утверждение индивидуальных программ тренеров-преподавателей по видам спорта.	август	Зам. директор по УВР	
5.	Краткий обзор новых нормативно-правовых документов	октябрь	Методист	
6.	Аттестация тренеров-преподавателей (прохождение курсов повышения квалификации, подготовка аттестационной папки).	весь период	Методист	
7.	Итоги выступлений обучающихся по видам спорта за первое полугодие учебного года.	январь	Зам. директор по УВР	
8.	Работа с молодыми тренерами-преподавателями: 1) Распространение передового опыта тренировочного процесса. 2) Отчет тренеров-преподавателей о проделанной работе с молодыми тренерами. Выполнение графика открытых тренировочных занятий	январь	Тренеры - преподаватели	
9.	Отчет о проведение методической работы с тренерско-преподавательским составом (рекомендации).	март	Методист	
10.	Подготовка к летнему оздоровительному сезону	апрель - май	Зам. директор по УВР, тренеры - преподаватели	

9. Работа с родителями

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	В учебных группах провести родительские собрания	2 раза в год	Тренеры-преподаватели	
2	Приглашение родителей на соревнования и культурно-массовые мероприятия	По календарю	Тренеры-преподаватели	
3	Привлечение родителей к организации и проведению походов	По плану	Тренеры-преподаватели	
4	Проводить индивидуальные беседы с родителями на родительских собраниях, посещения на дому	В течение года	Тренеры-преподаватели	
5	Привлекать родителей к ремонту школы, инвентаря, оборудования.	Июль, август	Тренеры-преподаватели	

10. План работы по профилактике по пропаганде и профилактике здорового образа жизни, вреде и запрещении курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров, аналогов и других одурманивающих веществ.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Размещение приказа о профилактике и запрещении курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров, аналогов и других одурманивающих веществ	сентябрь	Зам. директора по УВР	
2.	Проведение бесед с воспитанниками о вреде курения, алкоголя, наркотических, психотропных веществ	В течение учебного года	Тренеры-преподаватели	
3.	Наглядная информация «Вредные привычки»	сентябрь	Методист	

11. План работы по охране труда

№ п/п	Наименование мероприятия		Сроки проведения ответственный
1.	Первичный (предварительный) медицинский осмотр работников	Поликлиника	<i>при приеме на работу</i> медицинская сестра
2.	Периодический медицинский осмотр работников	Поликлиника	<i>ежегодно</i> медицинская сестра
3.	Вводный инструктаж по охране труда	Методический кабинет здание	<i>при приеме на работу</i> Завхоз, методист
4.	Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>при приеме на работу</i> Завхоз, методист
5.	Повторный инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>1 раз в 6 месяцев</i> Завхоз, методист
6.	Внеплановый инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости</i> Зам. по УВР Завхоз, методист
7.	Целевой инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости</i> Завхоз, методист
8.	Вводный, первичный, повторный инструктаж по ОТ с обучающимися	Журнал посещаемости	<i>по мере необходимости</i> 1 раз в 6 месяцев Тренеры-преподаватели
9.	Проверка знаний по ОТ тренеров-преподавателей	По графику	<i>1 раз в 3 года</i> комиссия
10.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда с обучающимися	Журнал регистрации инструкций	<i>по мере необходимости</i> методист
11.	Правила внутреннего трудового распорядка	Журнал регистрации внутреннего трудового распорядка	<i>при приеме на работу</i> специалист по кадрам
12.	Должностные инструкции	Журнал регистрации должностных инструкций	<i>при приеме на работу</i> специалист по кадрам
13.	Функциональные обязанности по ОТ	на инструкциях	<i>при приеме на работу</i> специалист по кадрам
14.	Организация административно-общественного контроля по охране труда	журнал	В соответствии с положением
15.	Выполнение правил пожарной безопасности	Журналы Инструктаж-подписка	<i>по мере необходимости</i> Зам. по УВР Завхоз
16.	Подготовка и прием ДЮСШ к новому 2023-2024 учебному году	Акт готовности	<i>Ежегодно</i> Директор, Завхоз
17.	Приказ о назначении ответственных лиц за организацию ОТ	сентябрь	Директор

12. План работы по аттестации

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
1	Составить перспективный план аттестации тренеров-преподавателей	сентябрь	методист
2	Утвердить график прохождения аттестации тренеров-преподавателей на 2023-2024 уч.г.	октябрь	директор, методист
3	Рассмотрение заявлений о соответствии требованиями по аттестации работников ДЮСШ	октябрь	администрация
4	Собрать аналитический материал об аттестуемом работнике	по графику	методист

13. План работы с одаренными спортсменами

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1	Составить списки одаренных учащихся ДЮСШ	октябрь	тренера – преподаватели
2	Составить и утвердить план спортивных мероприятий	октябрь	тренера – преподаватели, зам по УВР
3	Организовать 2-х разовые тренировочные занятия	во время каникул	администрация
4	Обеспечить выезд на соревнования	по календарю	администрация

14. План работы со спортсменами-инструкторами

<i>№ n/n</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Составить списки спортсменов-инструкторов по отделениям	сентябрь	зам.директора по УВР
2	Методическая помощь: наблюдение собеседование анкетирование	в течение года	зам.директора по УВР, методист
3	Подведение итогов выступлений на соревнованиях	1 полугодие 2 полугодие	зам.директора по УВР, методист

15. План работы педагогического совета

№ п/п	Содержание	Отметка о проведении	Исполнитель
Сентябрь			
1	Тема: «Начало нового 2023 – 2024 учебного года»		Директор, зам. по УВР, методист
Январь			
2.	Анализ открытых занятий, спортивных достижений за первое полугодие. Методы и приёмы обучения. Обмен опытом.		Директор, зам. по УВР, методист
Июнь			
3	Итоги учебного года, пути улучшения учебно-тренировочного процесса.		Директор, зам. по УВР, методист
Внеплановые ПС			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

16. План работы административного совета

№ п/п	Содержание	Отметка о выполнении	Исполнитель
Сентябрь			
1.	Распределение функциональных обязанностей		директор
2.	Подготовка материалов к тарификации		зам. по УВР, методист
3.	Утвердить списки учащихся		директор зам. по УВР
4.	Утвердить нагрузку тренерам-преподавателям		директор
Октябрь			
1.	Подготовка к аттестации		методист
2.	Подготовка к областным соревнованиям		тренера - преподаватели
3.	Подготовка документации к соревнованиям		тренера - преподаватели
Ноябрь			
1.	Подготовка документов к аттестации		методист
2.	Анализ проведения осенних каникул		зам. по УВР
3.	Анализ обеспечения инвентарем на отделениях		директор, завхоз
4.	Подготовка документации к соревнованиям		тренера - преподаватели
Декабрь			
1.	Анализ, планирование воспитательной работы		директор
2.	Утверждение отчета 5ФК		директор
3.	Состояние ТБ во время новогодних вечеров		завхоз
4.	Подготовка документации к соревнованиям		тренера - преподаватели
5.	План работы на зимние каникулы		зам. по УВР
Январь			
1.	Анализ проведения зимних каникул		зам. по УВР
2.	Анализ выполнения методической работы		директор
3.	Подготовка документации к соревнованиям		тренера - преподаватели
Февраль			
1.	Провести повторный инструктаж по ОТ		завхоз, методист, тренеры- преподаватели
2.	Подготовка документации к соревнованиям		тренера - преподаватели
Март			

1	План работы на весенние каникулы		зам. по УВР
2	Анализ выполнения учебных программ на отделениях		директор зам. по УВР
Апрель			
1	Планирование работы в летний период		директор
2	Планирование трудовой бригады		директор
Май			
1	План работы на летнюю оздоровительную компанию		директор, зам. по УВР
2	Утверждение списочного состава в ЛОЛ		директор, зам. по УВР
Июнь			
1	План подготовки ДЮСШ к ремонту		директор, завхоз
Июль			
1	Анализ работы по подготовки ДЮСШ к новому учебному году		директор
Август			
1	Ход ремонтных работ		директор, завхоз
2	Анализ работы ремонтных бригад		завхоз
3	Приемка ДЮСШ к новому учебному году		директор

17. План работы с детьми дивиантного поведения.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Привлечение детей состоящих на учете за правонарушения к систематическим занятиям физической культурой и спортом.	В течении года.	Тренеры-преподаватели.	
2.	Проведение дополнительных мероприятий для социализации детей.	В течении года.	Тренеры-преподаватели, методист	
3.	Провести на отделениях беседы, лекции, с привлечением инструкторов – общественников, «Профилактика наркомании »	В течении года.	Тренеры-преподаватели, медицинский персонал	

18. Мониторинги, анкетирование.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения ответственный	
1.	Мониторинг общефизического состояния обучающихся при зачислении в ДЮСШ.	Сентябрь (начало года)	Тренеры – преподаватели.
2.	Анкетирование «Удовлетворенность учебно-тренировочным процессом»	декабрь.	Тренеры – преподаватели.
3.	Мониторинг выполнения учебно-воспитательного-плана.	Май.	Зам по УВР.
4.	Мониторинг общефизического состояния воспитанников.	Июнь (конец года)	Тренеры – преподаватели.

19. План по организации летнего отдыха и занятости учащихся ДЮСШ в 2024 году

№ п.п	Мероприятие	Сроки
1	Летний - оздоровительный лагерь	Июнь-июль
2	Учебно-тренировочные сборы	Июль-август

20. Циклограмма работы ДЮСШ в 2023-2024 уч.г.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Административный совет	2,4 понедельник каждого месяца	директор
3	Работа методического совета	1 раз в квартал	методист
4	Работа педагогического совета	1 раз в квартал	Зам по УВР, методист

**Календарь спортивно-массовых мероприятий
для образовательных учреждений Куйтунского района
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятие	Планируемая дата проведения	Отметка о проведении
1.	Традиционный районный легкоатлетический кросс «Золотая осень-2023»	16.09.2023	
2.	Районные соревнования по волейболу среди девушек 2008г.р. и младше	21.10.2023	
3.	Районные соревнования по волейболу среди юношей 2008г.р. и младше	28.10.2023	
4.	Районные соревнования по баскетболу среди девушек 2008г.р. и младше	11.11.2023	
5.	Районные соревнования по баскетболу среди юношей 2008г.р. и младше	18.11.2023	
6.	Соревнования школьников «президентские состязания» (ОФП)	25.11.2023	
7.	Районные соревнования по баскетболу среди команд (девушек) общеобразовательных учреждений Куйтунского района (в зачёт зимней спартакиады)	27.01.2024	
8.	Районные соревнования по баскетболу среди команд (юношей) общеобразовательных учреждений Куйтунского района (в зачёт зимней спартакиады)	03.02.2024	
9.	Зимняя Спартакиада школьников Куйтунского района	17.02.2024	
10.	Районные соревнования по волейболу среди девушек (в зачёт летней спартакиады).	02.03.2024	
11.	Районные соревнования по волейболу среди девушек (в зачёт летней спартакиады).	16.03.2024	
12.	Настольный теннис+шашки (в зачет спартакиады)	23.03.2024	
13.	Районные соревнования по стритболу среди команд (девушек и юношей) общеобразовательных учреждений Куйтунского района (в зачёт летней спартакиады)	06.03.2024	
14.	Квест игра «подвижные игры»	13.04.2024	
15.	Соревнования по баскетболу среди девушек 2012г.р. и младше	20.04.2024	
16.	Соревнования школьников «президентские состязания» (ОФП) для детей 2013 г.р. и младше	27.04.2024	
17.	Мини – футбол (в зачет летней спартакиады)	04.05.2024	
18.	Летняя спартакиада школьников Куйтунского района	11.05.2024	

**Календарь спортивно-массовых мероприятий
МБУ ДО ДЮСШ Куйтунского района
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятие	Планируемая дата проведения	Отметка о проведении
1.	Первенство ДЮСШ Куйтунского района по футболу	09.09.2023	
2.	Открытое первенство ДЮСШ Куйтунского района по классическому жиму лёжа	30.09.2023	
3.	Открытый турнир по настольному теннису за переходящий кубок ДЮСШ Куйтунского района среди школьников	07.10.2023	
4.	Первенство ДЮСШ по волейболу среди юношей 2008г.р. и младше	08.10.2023	
5.	Открытое первенство ДЮСШ Куйтунского района по пулевой стрельбе	21.10.2023	
6.	Открытый турнир по настольному теннису за переходящий кубок ДЮСШ Куйтунского района среди школьников	04.11.2023	
7.	Открытое первенство ДЮСШ Куйтунского района по волейболу среди команд девушек	02.12.2023	
8.	Открытое первенство ДЮСШ Куйтунского района по волейболу среди команд юношей	09.12.2023	
9.	Открытый турнир по настольному теннису за переходящий кубок ДЮСШ Куйтунского района среди школьников	10.12.2023	
10.	Открытое первенство ДЮСШ по биатлону	16.12.2023	
11.	Первенство ДЮСШ Куйтунского района по классическому пауэрлифтингу	23.12.2023	
12.	Открытое первенство ДЮСШ Куйтунского района по хоккею с шайбой	январь каникулы	
13.	Открытый турнир по настольному теннису за переходящий кубок ДЮСШ Куйтунского района среди школьников	13.01.2024	
14.	Первенство Куйтунского района по панкратиону среди детей, юношей и девушек	20.01.2024	
15.	Открытое первенство ДЮСШ Куйтунского района по классическому жиму лёжа	03.02.2024	
16.	Открытый турнир по настольному теннису за переходящий кубок ДЮСШ Куйтунского района среди школьников	10.02.2024	
17.	Первенство ДЮСШ Куйтунского района по пулевой стрельбе, посвященное дню защитника Отечества	24.02.2024	
18.	Открытый турнир по настольному теннису за переходящий кубок ДЮСШ Куйтунского района среди школьников	09.03.2024	
19.	Открытый турнир за переходящий кубок ДЮСШ Куйтунского района среди школьников	06.04.2024	
20.	Открытый турнир по настольному теннису за переходящий кубок ДЮСШ Куйтунского района среди школьников	12.05.2024	
21.	Соревнования по классическому жиму лежа посвященные Дню Пограничника	20.05.2024	
22.	Соревнования по лёгкой атлетике посвященные памяти тренера Филимонова А.Н.	07.06.2024	

